



# CASA DE CULTURĂ A MUNICIPIULUI IAȘI „ MIHAI URSACHI ”

B-dul Carol I Parc Copou, telefon/fax: 0232.267547;  
e-mail: [casaculturacopou@yahoo.com](mailto:casaculturacopou@yahoo.com) - Cod Fiscal: 4981379

## B RAPORT DE EVALUARE

a implementării Legii nr.544/2001 în anul 2019

Subsemnatul Mihoc Radu George-președintele Grupului de lucru SNA , responsabil de aplicarea Legii nr.544/2001, cu modificările și completările ulterioare, în anul 2019, prezintă raportul de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

Foarte bună

\* Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2019.

### 1. Resurse și proces

a) Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de acces public?

\*Suficiente

Insuficiente

b) Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public sunt:

\*Suficiente

Insuficiente

c) Cum apreciați colaborarea cu Ordonatorul Principal de Credite, în furnizarea accesului la informații de interes public.

\*Foarte bună

Bună

Satisfăcătoare

Nesatisfăcătoare

2. Informații publicate din oficiu-rezultate

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform art.5 din Legea nr.544/2001 cu modificările și completările ulterioare?

\*Pe pagina de internet a instituției

\*La sediul instituției

\*În presă

\*În altă modalitate: la locul de desfășurare a evenimentelor

\*Stradal-afișe și benere

b) Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei

interesați?

\*Da

Nu

c) Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția le-a aplicat?

-afișarea informațiilor de interes public pe pagina de internet a instituției

-actualizarea permanentă a informațiilor de interes public, pe pagina de internet a instituției

d) A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

\*Da (pentru evenimentele organizate)

Nu

Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

\*Da

Nu

f) Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de date în format deschis?

Conform dispoziției conducerii Mihoc Radu George și-a asumat publicarea unor seturi de date, în format deschis, pe site-ul instituției.

### 3. Informații furnizate la cerere

Nu a fost cazul.

### 4. Informații solicitate nefurnizate conform legii.

Nu a fost cazul.

### 5. Reclamații administrative și plângeri în instanță.

Nu a fost cazul.

6. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public.

Nu a fost cazul.

### 7. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public.

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare în care sunt publicate seturi de date de interes public?

\* Da

Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesare a fi îmbunătățite la nivelul instituției pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public.

-înființarea punctului de informare

-elaborarea unui sistem electronic pentru facilitarea accesului la informații de interes public.

c) enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public.

-dezvoltarea sistemului de comunicare on- line

-încheierea unor parteneriate de colaborare cu diferite instituții

-publicarea periodică a informațiilor pe platforma date deschise

-reconfigurarea site-ului instituțional în manieră modernă, ușor accesibil

-abordarea unei maniere de lucru transparente

-participarea la diverse grupuri de lucru și de pregătire

-operaționalizarea unei aplicații informatice destinată publicului larg.